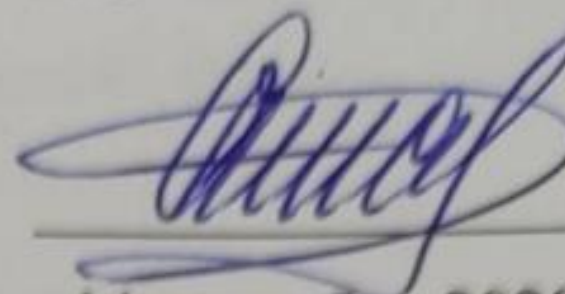


УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ ДПО «Стройнефть»



/Стариков Н.А./

«14» октября 2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ»**

г. Пермь

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом ЧУ ДПО «Стройнефть».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Педагогического совета ЧУ ДПО «Стройнефть» (далее по тексту – Педагогический совет), который является коллегиальным органом самоуправления ЧУ ДПО «Стройнефть» (далее по тексту – Организация) созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Основные задачи и цели

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

2.1.1. Определение путей реализации образовательных процессов.

2.1.2. Определение мер поощрения и мотивации обучающихся.

2.1.3. Ориентация педагогического коллектива на совершенствование методик преподавания.

2.1.4. Внедрение в практическую деятельность педагогических работников новых технологий и методик преподавания.

2.1.5. Направление усилий преподавателей на повышение качества обучения, удовлетворение потребностей обучающихся, в освоении ими дополнительных общеразвивающих программ, развитие их способностей и интересов.

2.2. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности Организации.

3. Компетенция

3.1. К компетенции Педагогического совета относится:

- организация и совершенствование методического обеспечения образовательной деятельности Организации;

- разработка (выбор) образовательных программ, учебных планов;

- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг;

- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив;

- содействие успешному осуществлению образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

4. Организация управления

4.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Организации. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора с Организацией. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

4.2. Председателем Педагогического совета является Директор Организации. Председатель Педагогического совета избирается на срок 3 (три) года.

4.3. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не менее чем один раз в год.

4.4. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

4.5. Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. При необходимости педагогический совет может:

4.6.1. привлекать для работы на свои заседания любых специалистов;

4.6.2. приглашать представителей общественных организаций.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.7. Организацию работы по выполнению решений Педагогического совета осуществляет председатель (или секретарь) Педагогического совета. На очередном заседании он докладывает о результатах этой работы.

5. Права

5.1. Педагогический совет имеет право участвовать в управлении Организации.

5.2. Каждый член Педагогического совета имеет право:

- потребовать обсуждения Педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности Организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Педагогического совета;

- при несогласии с решением Педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность

6.1. Педагогический совет несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Педагогический совет несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Совета педагогов оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие членов Педагогического совета;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета педагогов и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.